

CONDITIONS GENERALES DE VENTE DES PRODUITS DE VALENCE ROMANS TOURISME

Article 1 – Objet et application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) déterminent les droits et obligations des parties (Vendeur et Client) dans le cadre de la vente des produits commercialisés par l'OFFICE DE TOURISME & DES CONGRÈS VALENCE ROMANS SUD RHÔNE ALPES via son site d'information et de vente en ligne : <https://www.valence-romans-tourisme.com> (ci-après dénommé le « Site »).

Sont ainsi exclues du périmètre des présentes CGV en vigueur, les réservations et/ou commandes pour lesquelles le Site renvoie l'Utilisateur auprès de prestataires partenaires de l'Office de Tourisme, ces services étant exclusivement fournis et gérés par et sous la responsabilité dudit partenaire tiers, en application des conditions contractuelles applicables de ce partenaire tiers.

Le Vendeur se réserve la possibilité de modifier les présentes, à tout moment par la publication d'une nouvelle version sur son site Internet. Les CGV applicables alors sont celles étant en vigueur à la date du paiement (ou du premier paiement en cas de paiements multiples) de la commande.

Article 2 – Information

Le Client reconnaît avoir eu communication, préalablement à la passation de sa commande et à la conclusion du contrat, d'une manière lisible et compréhensible, des présentes Conditions Générales de Vente et de toutes les informations listées à l'article L. 221-5 du Code de la consommation, et notamment les informations suivantes :

- les caractéristiques essentielles des fournitures ;
- le prix des fournitures et des frais annexes (livraison, par exemple) ;
- les informations relatives aux garanties légales et contractuelles et à leurs modalités de mise en œuvre ;
- les informations relatives au droit de rétractation (existence, conditions, délai, modalités d'exercice de ce droit et formulaire type de rétractation), aux modalités de résiliation et autres conditions contractuelles importantes.
- les moyens de paiement acceptés.

A la confirmation de la commande le Client reçoit par mail un numéro de téléphone ou les coordonnées d'un point de contact leur permettant de joindre l'Office de Tourisme
SPL OFFICE DE TOURISME & DES CONGRÈS VALENCE ROMANS SUD RHÔNE ALPES – 11
Boulevard Bancel 2600 VALENCE
TEL : +33 (0)4 75 44 90 40
@ : boutique@valenceromanstourisme.com

Article 3 – Commande

Le Client s'engage à fournir ses éléments d'identification véridiques. L'Office de Tourisme se réserve la possibilité de refuser la commande, par exemple pour toute demande anormale, réalisée de mauvaise foi ou pour tout motif légitime.

Les informations énoncées par le Client, lors de la prise de commande engagent celui-ci : en cas d'erreur notamment dans le libellé des coordonnées du destinataire, le vendeur ne

saurait être tenu responsable de l'impossibilité dans laquelle il pourrait être de livrer le(s) produit(s) commandé(s).

Les commandes ne sont définitives que lorsqu'elles ont été confirmées par le règlement du prix par l'acheteur.

La validation de la commande vaut acceptation sans restriction ni réserve des CGV ce qui est expressément reconnu par le Client, qui renonce, notamment, à se prévaloir de tout document contradictoire, qui serait inopposable à l'Office de Tourisme.

Après expédition, toute modification ou résolution de la commande par l'acheteur ne peut être prise en considération et le prix versé ne sera pas restitué. Les offres de produit sont valables dans la limite des stocks disponibles.

Article 4 – Prix

Les prix s'entendent en Euro TTC, emballage standard inclus hors frais d'expédition. Les frais de livraison correspondant à chaque destination sont calculés en fonction du mode et livraison choisi et du nombre et / ou du type d'articles commandés. Le détail des frais de livraison est mentionné dans le "panier" après indication du pays de livraison. A ce titre, il est conseillé de regrouper tous les articles sélectionnés dans le " panier " sur une même commande : les commandes distinctes ne pourront être regroupées au moment de leur traitement et les frais d'expédition seront facturés pour chacune d'elles. Pour les expéditions hors du territoire de l'Union européenne, les éventuels frais de douane ou taxes locales sont à la charge du destinataire.

L'Office de Tourisme se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment, tout en garantissant au Client l'application du prix en vigueur au jour de la commande.

Article 5 – Modes et délais de livraison

Les livraisons sont effectuées conformément au mode de livraison choisi par le Client, à l'adresse indiquée par le Client et dans un délai de 10 jours ouvrés.

Les délais de livraison ne sont cependant donnés qu'à titre indicatif, et ne constituent en aucun cas un engagement du Vendeur.

Les frais de livraison, de douane et de retour seront à la charge du Client même en cas de refus de réceptionner la commande, à l'exception des cas de refus pour colis endommagés. Les produits commandés voyagent aux risques du Client qui sera tenu, en cas de détérioration, de formuler une réclamation auprès du prestataire choisi pour la livraison.

Article 6 – Paiement

Le paiement est exigible immédiatement à la commande. Le Client peut effectuer le règlement par carte bancaire. Les cartes émises par des banques domiciliées hors de France doivent obligatoirement être des cartes bancaires internationales (Mastercard ou Visa). Le paiement sécurisé en ligne par carte bancaire est réalisé par notre prestataire de paiement. Conformément aux dispositions du Code monétaire et financier, l'engagement de payer donné par carte est irrévocable. En communiquant ses informations bancaires lors de la vente, le Client autorise le vendeur à débiter sa carte du montant relatif au prix indiqué. Le Client confirme qu'il est bien le titulaire légal de la carte à débiter et qu'il est légalement en droit d'en faire usage. En cas d'erreur, ou d'impossibilité de débiter la carte, la vente est immédiatement résolue de plein droit et la commande annulée.

Article 7 – Annulation et remboursement

Conformément aux dispositions légales en matière de conformité et de vices cachés, l'Office de Tourisme rembourse ou échange les produits défectueux ou ne correspondant pas à la commande.

Les annulations du fait de l'Office de Tourisme feront l'objet d'un remboursement au Client de la totalité de la transaction. En cas d'annulation de la commande du fait du Client, dans le cadre de son droit de rétractation, ce dernier sera intégralement remboursé du prix TTC des articles suite à leur réception par dépôt à la boutique ou retour postal.

Article 8 – Droit de rétractation

Conformément à l'article L.221-18 du Code de la consommation, le Client agissant en qualité de consommateur tel que défini par le Code de la consommation (le « Consommateur »), dispose d'un délai de 14 (quatorze) jours calendaires à compter de la réception de la commande pour exercer son droit de rétractation. À ce titre, le Client devra adresser au Service Client soit au moyen du formulaire de rétractation disponible sur le Site soit au moyen d'une déclaration dénuée d'ambiguïté, exprimant sa volonté de se rétracter selon le modèle ci-dessous. Le Client assumera l'intégralité des frais de retour des produits commandés.

À l'attention du Service Client de l'OFFICE DE TOURISME & DES CONGRÈS VALENCE ROMANS SUD RHÔNE ALPES
11 Boulevard Bancel
2600 VALENCE

Madame, Monsieur,

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la vente ci-dessous :

- Numéro de commande (mentionné dans la rubrique « Mon compte » de la boutique) :
- Produit retourné :
- Commandé le / Reçu le :
- Nom du Client :
- Adresse email du Client :
- Adresse postale :

Date et Signature

Sous réserve de l'état du produit retourné dans son emballage d'origine, Valence Romans Tourisme procédera au remboursement par chèque du montant TTC de son prix, dans un délai de trente jours francs à compter de la réception du produit retourné.

Article 9 – Droit de propriété intellectuelle

Les marques, noms de domaines, produits, logiciels, images, vidéos, textes ou plus généralement toute information objet de droits de propriété intellectuelle sont et restent la propriété exclusive de l'Office de Tourisme vendeur. Aucune cession de droits de propriété intellectuelle n'est réalisée au travers des présentes CGV. Toute reproduction totale ou partielle, modification ou utilisation de ces biens pour quelque motif que ce soit est strictement interdite.

Article 10 – Données personnelles



Office de Tourisme à Valence

11 boulevard Bancel, 26000 Valence
T. +33 (0)4 75 44 90 40
infovalence@valenceromanstourisme.com

Office de Tourisme à Romans

34 place Jean Jaurès, 26100 Romans-sur-Isère
T. +33 (0)4 75 02 28 72
inforomans@valenceromanstourisme.com

www.valence-romans-tourisme.com

Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, le Client dispose des droits d'interrogation, d'accès, de modification, d'opposition et de rectification sur les données personnelles le concernant. En adhérant aux présentes CGV, le Client consent à ce que l'Office de Tourisme collecte et utilise des données pour la réalisation du présent contrat. En saisissant son adresse email sur le Site, le Client consent à recevoir des emails contenant des informations et des offres promotionnelles concernant des produits édités par l'Office de Tourisme. Le Client pourra se désinscrire à tout instant. **Il lui suffira pour cela de cliquer sur le lien présent à la fin des emails** ou de contacter le responsable du traitement à l'adresse suivante : **communication@valenceromanstourisme.com**
Les informations recueillies via le Site sont enregistrées dans AVIZI puis importées dans notre logiciel emailing MAIL JET pour permettre la diffusion de notre newsletter. Ces informations sont conservées pendant 3 ans.

Article 11 – Responsabilités

La responsabilité de l'Office de Tourisme est limitée au montant des sommes effectivement payées par le Client au titre des fournitures commandées.

La responsabilité de l'Office de Tourisme ne pourra être engagée, notamment dans les cas où l'usage et/ou l'accès au site serait compromis. De même, l'Office de Tourisme ne peut être tenu pour responsable d'une perte financière ou de réputation, ni des dommages spéciaux, indirects ou induits résultant de ou liés à l'utilisation de ses sites et Services et Produits.

Article 12 – Litiges – Droit applicable

Les réclamations ou contestations seront toujours reçues avec bienveillance, la bonne foi étant toujours présumée chez celui qui prend la peine d'exposer sa situation.

Les réclamations seront adressées par le Client à l'attention de :

Valence Romans Tourisme

11 bd Bancel

26000 Valence

04 75 44 90 40

Toutes les clauses figurant dans les présentes conditions générales de vente, ainsi que toutes les opérations d'achat et de vente qui y sont visées, seront soumises au droit français et à la connaissance des juridictions françaises.

Article 13 – Médiation

Conformément à l'article L.616-1 du code de la consommation, en tant que consommateur, le client est autorisé à solliciter gratuitement l'assistance d'un médiateur compétent afin de résoudre à l'amiable tout litige éventuel avec l'établissement.

Le médiateur désigné pour Valence Romans Tourisme est : MTV Médiateur Tourisme

Voyages BP 80 303 - 75823 PARIS CEDEX 17

www.mtv.travel

info@mtv.travel

+33 (0)1 42 67 96 68